

REPUBLIQUE DE GUINEE

=====

TRAVAIL – JUSTICE – SOLIDARITE

COMITE NATIONAL D'ETHIQUE POUR  
LA RECHERCHE EN SANTE (CNERS)

**Formulaire de demande d'évaluation éthique d'un projet de recherche**

---

**SECTION 1 — INFORMATIONS GÉNÉRALES SUR LE PROJET DE RECHERCHE**

**Titre du projet de recherche**

**Chercheur/ investigateur principal**

Nom et prénoms :

Adresse :

Code postal :

E – mail :

Téléphone :

Télécopieur (fax) :

Diplômes, grade et institution d'affiliation :

**Collaborateurs,**

Prénoms et nom	Titre/diplômes	Fonction dans le projet	E-mail	Téléphone

**Institution (s) partenaire(s) :**

Nom	Adresse	Fonction dans le projet	E-mail	Téléphone

**Résumé du projet (8 à 10 lignes)****Domaine de recherche**

Biomédical     Santé publique     Socio anthropologique     environnemental

**Envergure du projet**

Locale     Nationale     Régionale/Internationale

**Soumissionnaire**

Institution de recherche     ONG     Individu     Firme pharmaceutique

**Type de recherche**

Fondamentale / théorique     Clinique     appliquée/opérationnelle

Épidémiologique     Évaluative     Autre

**Échéancier prévu** Début du projet de recherche :

Fin du projet de recherche :

## SECTION 2 — FINANCEMENT

- Cout du projet :
- Source de financement :
- Subventionné, précisez le(s) organisme(s) :
- Montant total de la subvention
- Non subventionné, précisez

## SECTION 3 — DOCUMENTS À JOINDRE À LA DEMANDE D'ÉVALUATION ÉTHIQUE

### ■ Documents à soumettre

*Les documents énumérés ci-dessous doivent être fournis au CNERG en français en douze (12) exemplaires et une version électronique.*

- Lettre de soumission du protocole de recherche
- Résumé du projet
- Protocole complet
- Brochure de l'investigateur pour les essais cliniques si applicable
- Formulaire de consentement éclairé et /ou d'assentiment éclairé
- Instruments de collecte des données
- Curriculum vitæ de tous les investigateurs du projet de recherche
- Budget détaillé du projet
- Décisions antérieures :
  - CNERG Guinéen, et/ou ailleurs
- Lettres des partenaires associés
- Autres documents

### Engagement du chercheur principal

J'atteste, par la présente, que les renseignements déclarés sont exacts et sincères. Je m'engage à respecter les principes éthiques fondamentaux de la recherche incluant des êtres humains.

---

Nom et signature du chercheur principal

---

Date

## **IMPORTANT A RETENIR**

*La demande d'évaluation du protocole de recherche ainsi que tous les documents y afférent doivent être déposés au siège du CNERS sis dans l'enceinte de l'Hôpital national Ignace Deen (Contacter Mme Aissatou BAH au numéro de téléphone +224 664 57 19 33).*

*NB. Les dossiers doivent être déposés au courant de la première semaine de chaque mois ou dix jours avant le dernier jeudi du mois pour examen lors de la réunion mensuelle du CNERS.*

*Un délai minimum de deux semaines est requis entre le dépôt des dossiers et leur examen. Les frais d'examen des dossiers sont fixés à trois millions (3 000 000) GNF. Les frais pour amendement d'un protocole ou de prolongation de la validation de l'approbation sont fixés à 1500 000 GNF.*

*Le CNERS se réunit le dernier jeudi de chaque mois pour examiner les projets de recherche.*

*Mme Aissatou BAH, secrétaire du CNERS, doit fournir un accusé de réception des documents reçus dont la copie doit être gardée dans les archives du CNERS. Cet accusé ne peut être fourni que si tous les documents requis sont au complet et après paiement.*